



Утверждено:

приказом № 96 от 13.10.2026 г.

Директор МАУ ДО ДМШ № 1

МР Учалинский район РБ

В. А. Фишер

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования

Детская музыкальная школа № 1 МР Учалинский район РБ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Детская музыкальная школа № 1 МР Учалинский район РБ (далее – МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ).

2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ, снижению в ней коррупционных рисков;
созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

2. Понятия и определения настоящего положения:

Коррупция — под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

Противодействие коррупции — скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение — как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики — органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ субъектами антикоррупционной политики являются:

- коллектив, обслуживающий персонал;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании услуг.

Субъекты коррупционных правонарушений — физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции — деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

3. Основные цели и задачи комиссии

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, нормативными актами, Уставом МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ а также настоящим Положением. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Отдела культуры — председателем Комиссии по противодействию коррупции.

4. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 4.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- 4.2. Координирует деятельность МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 4.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ.
- 4.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ.
- 4.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников культурно- досугового процесса.
- 4.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

5. Порядок формирования и деятельность Комиссии

5.1. Состав членов Комиссии (который представляет директор МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ) рассматривается и утверждается на общем собрании работников МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом директора МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ.

5.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде

5.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

5.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

5.5. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

6. Полномочия Комиссии

6.1. Комиссия координирует деятельность МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ по реализации мер противодействия коррупции.

6.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение на планерках и совещаниях МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

6.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

6.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

6.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ.

6.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

6.7. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

6.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

7. Председатель Комиссии

7.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

7.2. На основе предложений членов Комиссии МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ формирует план работы на текущий год и повестку дня его очередного заседания

7.3. Информировывает коллектив Отдела культуры о результатах реализации мер противодействия коррупции в МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ.

7.4. Дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

7.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

7.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

8. Взаимодействие

8.1. Председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ;
- с администрацией МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

9. Внесение изменений

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции с изменениями и дополнениями директором МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ, и утверждается после принятия решения общего собрания работников МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ.

10. Рассылка

Настоящее положение размещается на сайте МАУ ДО ДМШ № 1 МР Учалинский район РБ.