РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом МАУ ДО
Детская музыкальная школа №1
МР Учалинский район РБ
протокол №1 от «18» ноября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО ДМШ №1
МР Учалинский район РБ
_____ Осокина Т.А.
«18» ноября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете школы
МАУ ДО ДМШ № 1 МР УЧАЛИНСКИЙ РАЙОН РБ

Учалы
2015

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования Детская музыкальная школа № 1 Муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

1.2.Управление школой осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

1.3.Совет школы (далее по тексту – Совет) является формой самоуправления школы .

1.4.Совет осуществляет общее руководство школой, создается с целью развития коллегиальных демократических форм в управлении учебным заведением.

1.5.Совет строит свою работу в тесном контакте с администрацией, общественными организациями и в соответствии с действующим Законодательством и нормативными актами, регламентирующими деятельность школы.

1.6.Решения Совета принимаются большинством голосов его членов. Процедура голосования определяется Советом школы.

1.7.Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива школы, если они не противоречат Уставу образовательного учреждения и Законодательству.

1.8.Решения Совета доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после заседания Совета.

1.9.Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются на заседании Совета.

2. Цели и задачи, основные направления деятельности

2.1. Совет школы создается с целью комплексного и оперативного решения организационных и учебных вопросов, требующих обсуждения, содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно - общественных принципов управления.

2.2.Содействует решению вопросов развития школы, определяет перспективные направления функционирования и развития школы.

2.3.Содействует эффективной работе всего коллектива, соблюдению принципа социальной справедливости.

2.4.Рассматривает и вносит предложения о присвоении почетных званий, представлении работников школы к государственным наградам, поощрениям.

2.5.Поддерживает и развивает связи с государственными и общественными организациями, отделениями творческих союзов с целью создания необходимых условий для развития обучающихся и творческой деятельности преподавателей.

2.6.При необходимости рассматривает поступившие письма, жалобы, заявления, касающиеся деятельности школы и принимает необходимые решения.

2.7.Участвует в разработке плана развития школы.

2.8.Участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса школы.

2.9.Вмешательство Совета в оперативно - распорядительную деятельность школы недопустимо.

3. Состав Совета школы

3.1. В состав Совета школы входят: директор, заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями, председатель профсоюзной организации.

3.2. Члены Совета школы работают на безвозмездной основе. Заседания Совета школы проводятся по мере необходимости.

3.3. Решение Совета школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. На заседаниях Совета школы ведутся протоколы.

3.4.Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

3.5. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

4. Функции Совета школы

4.1. Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

Компетенция Совета школы:

- рассматривает перспективный и текущий план развития школы, основных направлений демократизации и гуманизации его деятельности;

- организовывает внеурочную деятельность обучающихся;

- рассматривает вопросы, связанные с организацией учебного процесса;

- заслушивает отчеты и информацию директора школы, его заместителей, преподавателей и обучающихся;

- рассматривает хозяйственно-финансовые вопросы, укрепление материальной базы школы;

- принимает решения по вопросам поощрения обучающихся за концертную, общественную работу;

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития школы;

- согласовывает распорядок работы образовательного учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, устанавливает каникулярные сроки;

- поддерживает творческий поиск педагогических работников в организации опытно - экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия школы с производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста преподавателей;

- заслушивает директора о рациональном расходовании средств на деятельность школы; согласует централизацию и распределение средств на развитие и социальную защиту работников и обучающихся.

5. Права и ответственность Совета школы

5.1. Все решения Совета школы, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2.Совет имеет следующие права:

- член Совета школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать администрации план мероприятий по совершенствованию работы школы;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с администрацией готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления школы.

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарем в "Папку протоколов заседаний Совета школы". Папка протоколов заседаний Совета вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

6.2.Положение о Совете школы рассматривается на Педагогическом совете.Срок действия данного Положения неограничен.